

matr. nr.: 10 am Frederiksberg
Ejlh. 1-97
Beliggende: Ndr. Fasanvej 60-66, 2000 Frederiksberg

Anmelder: IP Administration A/S
Frederiksberg Allé 41
1820 Frederiksberg C

VEDTÆGTER for ejerforeningen 10 am Frederiksberg

§ 1 - Navn og hjemsted

Foreningens navn er EJERFORENINGEN 10 am Frederiksberg.

Dens hjemsted er Frederiksberg.

Foreningens værneting er "Retten på Frederiksberg". For alle tvistigheder i ejerlejlighedsanliggender, såvel mellem ejerlejlighederne indbyrdes, som mellem foreningen og ejerlejlighedsejerne, samt sager i øvrigt anlagt mod ejerforeningen. Foreningen ved dennes formand eller dennes stedfortræder er som sådan rette procespart for alle fælles rettigheder og forpligtelser i foreningens anliggender.

§ 2 - Formål

Foreningens formål er at varetage de anliggender, der er knyttet til at være ejer af ejerlejlighederne, herunder fællesrum, fællesarealer, fællesindretninger m.v.

Foreningen skal forestå administrationen af ejendommen, se dog nedenfor § 10.

§ 3 - Medlemmer

Enhver lejlighedsejer er pligtig at være medlem af foreningen. Medlemskabet af foreningen og ejendomsretten til en ejerlejlighed skal stedse være samhørende.

Medlemspligten indtræder, når skødet — betinget eller endeligt — foreligger tinglyst uden præjudicerende retsanmærkninger

Medlemskabet er tillige betinget af, at kontingenter og andre medlemmerne pålagte bidrag er betalt. Et indtrædende medlem er pligtigt at udrede sin sælgers eventuelle restancer af enhver art overfor foreningen.

En tidligere ejers medlemskab og forpligtelser ophører først endeligt, når den nye ejer retsgyldigt er indtrådt. Han udtræder af foreningen uden krav på refusion af kontingent eller udbetaling af andel i foreningens formue.

§ 4 - Hæftelse

For foreningens forpligtelser hæfter foreningens formue. Medlemmerne hæfter subsidiært i forhold hertil.

Medlemmerne hæfter tillige personligt og principalt pro rata efter fordelingstal subsidiært solidarisk. Et medlem frigøres for disse forpligtelser, for så vidt hans lejlighed overdrages og det nye medlem retsgyldigt er indtrådt (jfr. § 3).

§ 5 - Kontingent, fællesydelse og andre bidrag

Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget, der viser foreningens fællesudgifter. Beløbet fordeles på medlemmerne i forhold til fordelingstal. I tilfælde af store uforudsete udgifter skal bestyrelsen være berettiget til at lade administrator opkræve en ekstraordinær ydelse.

Ethvert medlem indbetaler et på ovennævnte grundlag på den årlige generalforsamling fastsat a conto beløb, som betales månedsvis eller kvartalsvis forud efter administrators bestemmelse.

Regnskab over fællesudgifterne ved ejendommens drift forelægges den årlige generalforsamling. Det ethvert medlem eventuelt påhvillende restbidrag skal indbetales senest 14 dage efter, at meddelelse om det på generalforsamlingen vedtagne og godkendte regnskab er udsendt til medlemmerne.

Foreningens fællesudgifter, der skal dækkes gennem den af medlemmerne i henhold til nærværende § påhvillende ydelse, er alle udgifter, anført i nærværende vedtægter, vedrørende fællesskabet

§ 6 - Varme og forbrugsydelse

Ejendommen forsynes med fjernvarme. Parke- ringskælderens er ikke forsynet med varme. El-forbrug måles ikke særskilt for hver ejerlejlighed, bortset fra vaskeri og parkeringskælderens, for hvilke der er opsat særskilte målere. Der er opsat fælles vandmålere for hele ejendommen.

Regnskabsår for varme er 1.1. til 31.12. Acontovarme opkræves sammen med de øvrige fællesudgifter.

Eventuelle reguleringer foregår i forbindelse med afslutningen af varmeregnskabet.

§ 7 - Kapitalforhold

Foreningen skal, bortset fra en rimelig driftskapital, ikke oparbejde nogen formue, men i økonomisk henseende alene hos medlemmerne opkræve de nødvendige bidrag til at bestride foreningens udgifter.

Det kan dog på generalforsamlingen vedtages, at der skal ske henlæggelser til bestemte formål, f.eks. fornyelser og øvrige istandsættelser, og det kan på generalforsamlingen vedtages, at foreningen optager lån.

Foreningens kontante midler skal være anbragt i bank, sparekasse eller postgiro, dog skal det være administrator tilladt at have en kassebeholdning af en størrelse, som er nødvendig for den daglige drift.

§ 8 - Generalforsamling

- a. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Generalforsamling skal afholdes senest inden udgangen af maj måned. De af bestyrelsen truffne afgørelser kan af ethvert medlem, hvem afgørelsen vedrører, overfor bestyrelsen begæres indbragt for en generalforsamling, dog med undtagelse af de bestyrelsesbeslutninger, som er truffet i medfør af nedenstående bestemmelser om vedligeholdelse, jfr. § 12.
- b. Beslutninger på generalforsamlingen træffes, hvor andet ikke er udtrykkeligt bestemt, ved simpel stemmeflerhed efter fordelingstal blandt de repræsenterede stemmer.
- c. Forslag til ændring af fordelingstal samt foreningens opløsning kan kun vedtages enstemmigt og med tilslutning fra samtlige medlemmer.
- d. Forslag om væsentlig forandring af fælles bestanddele og tilbehør eller om salg af væsentlige dele af disse eller om ændring af vedtægterne kan kun vedtages med mindst to trediedels flertal efter fordelingstal på en generalforsamling, hvor mindst to trediedele af stemmerne er repræsenteret. Vedtages forslaget med to trediedels flertal på en generalforsamling, hvor færre end to trediedele af stemmerne er repræsenteret, kan der med 14 dages varsel skriftligt indkaldes til en ny generalforsamling, som skal afholdes senest 6 uger efter den første generalforsamling. Såfremt også to trediedele af de repræsenterede stemmer på denne generalforsamling stemmer for forslaget, er dette endelig vedtaget.
- e. Generalforsamlingen skal indeholde følgende dagsorden:
 - 1) Formandens aflæggelse af årsberetning og administrators forelæggelse af årsrapport vedrørende regnskab til godkendelse.
 - 2) Godkendelse af kommende års driftsbudget, herunder fastsættelse af størrelsen af den enkelte ejers fællesudgifter.
 - 3) Drøftelse af større vedligeholdelsesarbejder m.v.
 - 4) Forslag fra medlemmer.
 - 5) Valg af bestyrelsesmedlemmer jf. § 9.
 - 6) Valg af suppleanter jf. § 9.
 - 7) Valg af statsautoriseret revisor.
 - 8) Eventuelt.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen finder anledning dertil, når det til behandling af et angivet emne begæres af mindst $\frac{1}{4}$ af ejerlejlighedsforeningens medlemmer efter antal eller efter fordelingstal, eller når en tidligere generalforsamling har besluttet det.

- f. Generalforsamlingen indkaldes skriftligt af bestyrelsen med mindst 14 dages varsel. Indkaldelsen kan — ligesom øvrige meddelelser til medlemmerne — ske ved, at bestyrelsen lader omdele en rundskrivelse til de enkelte ejerlejlighedsejere. Indkaldelsen skal angive tid og sted for generalforsamlingen samt dagsordenen. Eventuelle forslag, der agtes stillet på generalforsamlingen, bortset fra forslag til valg, skal samtidig med indkaldelsen fremlægges til medlemmernes eftersyn.
- g. Ethvert medlem har ret til at få et angivet emne vedrørende fællesskabet behandlet på den ordinære generalforsamling. Begæring herom må være indgivet skriftligt til bestyrelsens formand senest inden den 1. april det pågældende år.
- h. Adgang til generalforsamlingen har foreningens medlemmer, dens bestyrelse samt foreningens statsaut. revisor og administrator eller repræsentant(er) for denne. Kun foreningens medlemmer har stemmeret. Et medlem kan ved skriftlig fuldmagt bemyndige enhver myndig person til at give møde for sig på generalforsamlingen og stemme på denne.
- i. Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent. I en af bestyrelsen autoriseret protokol optages en kort beretning om forhandlingerne på generalforsamlingen. Beretningen underskrives af dirigenten og formanden for bestyrelsen.
- k. Restancer med kontingent og andre medlemmerne af foreningen pålagte bidrag medfører, at det pågældende medlems stemmeret er suspenderet.
- l. De af den ordinære eller ekstraordinære generalforsamling truffne beslutninger samt beslutninger, der i henhold til nærværende vedtægter måtte vedtages af bestyrelsen, er gældende for medlemmerne, indtil de lovligt måtte ændres i henhold til lovene, og eventuel indbringelse af de truffne beslutninger for voldgiftsret eller domstolene har ikke suspensiv virkning, og medlemmerne er, indtil endelig retsafgørelse foreligger, pligtig til at opfylde de dem i henhold til beslutningerne pålagte pligter, der være sig af økonomisk eller anden art, ligesom foreningen, uanset sagsanlæg eller senere appel, skal være berettiget til at foretage retsskridt til forpligtelsens opfyldelse.

§ 9 - Bestyrelsen

- a. 1. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen og består af højst fire medlemmer samt to suppleanter. Valgbar er kun foreningens medlemmer.
2. Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen, således at der ved hver generalforsamling er 2 medlemmer på valg. Genvalg kan accepteres.
3. Såfremt et bestyrelsesmedlem fratræder midt i en valgperiode, indtræder suppleanten i bestyrelsen for tiden indtil næste generalforsamling.
4. Bestyrelsen konstituerer sig selv

- b. Bestyrelsen har ledelsen af foreningens anliggender.

Det påhviler bestyrelsen at sørge for god og forsvarlig varetagelse af ejendommens fælles anliggender, herunder betaling af fælles udgifter, tegning af sædvanlige forsikringer (herunder brandforsikring og kombineret grundejerforsikring samt evt. andre forsikringer), renholdelse, vedligeholdelse og fornyelse af, hvad der er fælles ejendomsret underkastet, i det omfang sådanne foranstaltninger efter ejendommens karakter og forholdene i øvrigt må anses for påkrævede.

- c. Bestyrelsen indkaldes, hvis et af bestyrelsens medlemmer forlanger det. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 2 medlemmer er til stede. Står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende.

I en af bestyrelsen autoriseret protokol, optages en kort beretning om forhandlingerne. Beretningen underskrives af de bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.

Ejerlejlighedsforeningen tegnes af 2 medlemmer af bestyrelsen.

§ 10 - Administration

Bestyrelsen vælger en ejendomsadministrator, der så vidt muligt skal være jurist, til at varetage den samlede ejendoms drift i overensstemmelse med bestyrelsens instrukser. Administrationen omfatter også lejligheder, som ikke er solgt.

Administrator afholder og fordeler efter fordelingstal alle fællesudgifter.

§ 11 - Årsrapport vedrørende regnskab

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Det vedtagne regnskab underskrives af bestyrelsen og påtegnes af revisor, valgt af generalforsamlingen. Der kan *kun* vælges en statsautoriseret revisor.

§ 12 - Fælles ren- og vedligeholdelse, herunder fornyelser af eksisterende anlæg

Fælles vedligeholdelsespligt omfatter alle arealer, herunder veje og fortove, bygningsdele og rum med deri værende bygningstilbehør udenfor den enkelte ejerlejligheds grænser.

Specielt kan nævnes at pligten omfatter ejendommens grund, legeplads, fundament, ydermure, mure og etageadskillelse imod garagekælder, opmåling, mure imod fællesrum bortset fra maling og tapet, tage, kælder- og pulterrum, elevatorer, trapper, vaskerianlæg, etageadskillelser, udvendig maling af entredøre og altandøre, varmerør, -anlæg og -radiatorer også inde i lejlighederne, ligesom faldstammer, aftrækskanaler og hovedledninger også indenfor lejlighederne omfattes af den fælles pligt til vedligeholdelse m.v.

Dog skal den enkelte ejer indenfor lejligheden selv male, tapetsere m.v., jfr. i øvrigt § 15.

Medlemmerne må ikke lade foretage ændringer, reparationer eller maling af fælles ejendom, bortset fra maling indenfor lejlighedens grænser, eller lade opsætte skilte,

reklamer eller udvendige antenner m.v. uden bestyrelsens samtykke.

Enhver vedligeholdelse i en lejlighed som følge af vand-skade eller lignende, for hvilken ejeren (resp. brugeren) af lejligheden ikke bærer ansvaret, afholdes af foreningen, som derefter eventuelt kan søge ansvaret dækket hos andre.

§ 13 - Fælles istandsættelse, modernisering m.v.

Enhver lejlighedsejer er pligtig at tilslutte sig *mindre* anlæg og betale en forholdsmæssig andel af anlægs- og driftsudgifterne, for så vist et flertal efter fordelingstal stemmer for sådanne anlægs gennemførelse.

Enhver lejlighedsejer er pligtig at medvirke til og betale en forholdsmæssig andel af *større* anlægs- og driftsudgifter ved moderniseringer, nyinstallationer m.v., som vedtages af generalforsamlingen i henhold til § 8d. Udgiftsfordelingen sker efter fordelingstal, med mindre det godtgøres, at denne fordeling vil virke åbenbart urimelig for en eller flere lejlighedsejere. Enhver ejerlejlighedsejer er pligtig at give de af administrator anviste håndværkere adgang til sin lejlighed, når dette er påkrævet af hensyn til reparationer, modernisering m.v. eller ombygninger.

§ 14 - Bestyrelsens kompetence vedrørende fælles istandsættelse og vedligeholdelse

Bestyrelsen er — indenfor rammerne af § 12 og § 13 — pligtig at varetage afholdelsen af udgifterne til ejendommens — efter dens karakter og forholdene i øvrigt påkrævede — vedligeholdelse, også selvom de pågældende foranstaltninger kun er til gavn for en enkelt eller enkelte medlemmer, såfremt undladelsen af at afholde udgiften vil bevirke, at brugsværdien af det/de pågældende medlems/medlemmers ejerlejlighed(er) derved på mere end uvæsentlig måde ville forringes i forhold til de øvrige medlemmers ejerlejligheder.

Bestyrelsens skøn med hensyn til vedligeholdelse af ejendommen er endelig, men kan indbringes for voldgiftsretten, såfremt medlemmer, der repræsenterer min. 30% efter fordelingstal på en ordinær generalforsamling, stiller krav herom jf. § 20

§ 15 - Individuel vedligeholdelsespligt

Individuel vedligeholdelsespligt omfatter alt indenfor den enkelte lejlighed, jfr. dog § 12 og nærværende §.

Nævnte vedligeholdelse omfatter såvel maling, hvidtning og tapetsering og anden vedligeholdelse som fornyelse af gulve, træværk, vægge imellem 2 ejerlejligheder eller skillerum, puds, interne elektriske installationer, vandhaner og interne rør m.v.

For så vidt udvendig maling af ejendommens vinduer finder sted, er ejerlejlighedsejeren pligtig samtidig at foranledige vinduerne malet indvendig og kittet, for så vidt dette er påkrævet.

Individuel vedligeholdelsespligt omfatter alle ruder til ejerlejligheden.

Hvis en ejerlejlighed groft forsømmes, således at for-sømmelsen vil være til gene for de øvrige lejlighedsejere,

kan bestyrelsen kræve fornøden vedligeholdelse og istandsættelse foretaget inden for en fastsat frist.

Efterkommes bestyrelsens krav ikke, kan bestyrelsen sætte den pågældende ejerlejlighed i stand for ejerlejlighedsejerens regning og om fornødent søge fyldestgørelse gennem foreningens panteret.

§ 16 - Ret til individuel istandsættelse, modernisering m.v.

Lejlighedsejeren må ændre, modernisere og forbedre sin ejerlejlighed, herunder flytte eller fjerne ikke bærende skillelister, i det omfang dette ikke er til gene for medejerne. Hertil nødvendige rørgennemføringer eller lignende kan kun gennemføres med samtykke af de lejlighedsejere, der berøres heraf, dog at det på en generalforsamling kan bestemmes, at en lejlighedsejer er pligtig at finde sig i rørgennemføringer m.v., eventuelt mod erstatning for midlertidig og varig gene, og kun for så vidt hans vægning må anses for at være uden rimelig grund.

Lejlighedsejeren er pligtig at indhente bygningsmyndighedernes tilladelse i alle tilfælde, hvor en sådan er påkrævet og tilstille administrator en kopi af bygningstilladelse og af bygningssattest samt en tegning.

Med hensyn til installationer — udover sædvanlige holdningshjælpemidler — der kræver udvidet forbrug af varme, vand eller el, skal tilladelse, inden installationerne foretages, indhentes hos administrator, der som vilkår for at tillade sådanne installationer kan kræve, at ejeren betaler en variabel afgift, svarende til det øgede forbrug.

Tilladelsen meddeles yderligere under den forudsætning, at lejlighedsejeren er ansvarlig for skader, som måtte være en følge af, at installationen overbelastet de eksisterende forsyningskanaler og afløbsinstallationer, og at lejlighedsejeren i tilfælde af, at senere lignende installationer måtte medføre krav fra myndighedernes side om udvidelse af sådanne forsyningskanaler og/eller afløbsinstallationer, og den af lejlighedsejeren foretagne installation har medvirket til en overbelastning, der medfører krav om en udvidelse, betaler en efter forholdene passende andel af udgifterne til udvidelsen eventuelt med adgang til forholdsmæssig refundering af beløbet ved tilsvarende installationer i andre lejligheder, der herved benytter udvidelsen. Til sikkerhed for dette krav kan foreningen kræve, at lejlighedsejeren indbetaler et depositum foruden ovennævnte variable afgift.

Såfremt der ikke opnås enighed om, hvilken andel af sådanne »udvidelsesomkostninger«, som omhandlet i forrige stykke, der påhviler ejerlejlighedsejeren, afgøres dette spørgsmål endeligt ved voldgift i henhold til § 20.

§ 17 - Medlemmernes rådighedsret

Enhver lejlighedsejer er pligtig at udøve sin medbenyttelsesret til de fælles ejendomsret undergivne rettigheder, installationer, anlæg og indretninger på hensynsfuld måde.

Parkering på fælles parkeringsplads uden for de hertil afmærkede pladser er ikke tilladt.

Enhver lejlighedsejer har brugsret, udlejningsret, salgs- og belåningsret og testamentsret over sin lejlighed, ligesom

hans rettigheder og forpligtelser kan gå i arv og være retsforfølgningsgrundlag.

Ejeren og de personer, der opholder sig i ejerens lejlighed, må nøje efterkomme de af bestyrelsen fastsatte ordensregler. Udlejning af enkelte værelser må dog ikke ske i et sådant omfang, at der bor flere personer i en beboelseslejlighed, end der er værelser i denne, og lejligheden må ikke få karakter af klublejlighed. Er intet vedtaget, gælder de i standardkontrakterne fastsatte regler om husorden. Specielt kan bemærkes, at husdyr i lejligheden er tilladt, dog kan bestyrelsen forlange husdyr fjernet som er til gene for de øvrige beboere.

Ejerne må ikke udleje lejlighederne eller dele deraf uden bestyrelsens og eventuelle private panthaveres tilladelse. Denne bestemmelse gælder dog ikke panthavere, som måtte overtage lejligheden som ufyldstgjorte panthavere, og ej heller de oprindelige ejere.

I tilfælde af udlejning af en ejerlejlighed i sin helhed har foreningen over for lejereren samme beføjelser med hensyn til krænkelse af de lejeren påhvillende forpligtelser, som en ejer har over for en lejer i henhold til lejeloven og den gældende husorden, og foreningen kan selvstændigt optræde som procespart over for lejereren eventuelt sideløbende med lejlighedsejeren. Den pågældende lejer skal forpligte sig til at fraflytte lejemålet med 3 måneders varsel til den 1. i en måned i tilfælde af, at ejerlejligheden på grund af ejerens misligholdelse ved en tvangsauktion overtages af en køber eller af en ufyldstgjort panthaver.

Det påhviler den pågældende lejlighedsejer at foranledige de i nærværende paragraf omhandlede bestemmelser optaget i lejekontrakten, der skal forelægges bestyrelsen i hvert enkelt tilfælde (og dokumentere om fornødent at have søgt huslejenævnets godkendelse af bestemmelsen).

Uden foreningens samtykke må erhvervsmæssig benyttelse ikke finde sted, bortset fra, at det skal være beboere tilladt i de enkelte lejligheder at indrette private kontorer, atelierer, tegnestuer og lignende, når dette efter bestyrelsens skøn kan ske, uden at ejendommen ændrer karakter af beboelsesejendom, og uden at det medfører ulemper for de omboende.

§ 18 - Markiser

Det skal være tilladt de til enhver tid værende ejere at opsætte markiser på følgende vilkår:

Montering af markisen skal ske ved fagmand.

Udgiften afholdes af den enkelte ejer, ligesom fremtidige udgifter til vedligeholdelse, udskiftning, nedtagning m.v. skal ske for den enkelte ejers regning, herunder nødvendig vedligeholdelse på fællesejendommen for skader, misfarvning m.v. hidrørende fra de opsatte markiser.

Vedligeholdelse og udbedring kan pålægges den enkelte ejer af ejerlejlighedsforeningens bestyrelse.

Efterkommes et påkrav om vedligeholdelse eller udbedring ikke, kan bestyrelsen forlange markisen nedtaget for den pågældende ejers regning.

Farven på markisen må kun være en ensfarvet blå.

Forinden opsætningen kan foretages, skal skriftligt sam-

tykke indhentes fra ejerlejlighedsforeningens bestyrelse eller administrator, der som betingelse for samtykke kan kræve oplyst, hvem der skal forestå monteringen, og kan kræve forevist stofprøver og brochurer over den påtænkte markise.

§ 19 - Inddækkede altaner

1. De aflukkede altaner fra 1. til 5. sal er fortsat fællesareal.
2. Vægge og lofter må males, men i givet fald i brækket hvid.
3. Træpartiet skal holdes i sort eller alternativt hvid/grå nuance.
4. Gardiner, rullegardiner og/eller persiener må opsættes, men kun i de dertil monterede beslag.
5. Der må ikke bores i eller monteres beslag eller lamper på aluminiumspartiet. Blomster og/eller blomsterkasser må ikke hænges op i aluminiumspartiet, ligesom der ikke må anbringes noget på ydersiden af altanerne.
6. Der må på altanerne ikke etableres varme via hjælpemidler forbundet til ejendommens installationer.
7. Den enkelte beboer hæfter for omkostninger til genetablering og udbedring af forvoldte skader samt afledte omkostninger ved tab af ruder m.v.

§ 20 - Misligholdelse

Misligholder et medlem sine forpligtelser over for foreningen eller over for fællesskabet ved at komme i restance med ham påhvilende økonomiske ydelser, ved ikke at efterkomme lovlige påbud, som bestyrelsen eller generalforsamlingen pålægger ham, ved krænkelse af husordenen eller ved hensynsløs adfærd over for medejerne, kan bestyrelsen efter givent påmindelse i gentagelsestilfælde forlange, at medlemmet fraflytter sin lejlighed med 3 måneders varsel til den 1. i en måned. Det misligholdende medlem er da berettiget til at sælge lejligheden.

Spørgsmålet om fraflytningskravets berettigelse og rimelighed kan ikke forelægges domstolene, men kan af vedkommende begæres forelagt nedennævnte voldgiftsret, der endeligt afgør spørgsmålet om rimelighed og berettigelse. Vedkommende skal inden 8 dage efter modtagelsen af fraflytningspålægget begære en voldgiftsret nedsat, og det påhviler herefter bestyrelsen at begære en voldgiftsret udpeget jf. §20.

§ 21 - Sikkerhedsstillelse

Til sikkerhed for betaling af ethvert krav, som ejerforeningen måtte få hos et medlem, herunder udgifter ved et medlems misligholdelse, udsteder ethvert medlem — undtagen den oprindelige ejer af ejendommen et ejerpantebrev, stort kr. 10.000,00, 10%, som håndpant sættes til foreningen.

Efter godkendelse på den ekstraordinære generalforsamling den 28. maj 1991, vil ejerpantebrevet ikke fremover respektere nogen form for foranstående lånegivere.

Ved ejerskifte efter den 28. maj 1991 udstedes yderligere

et pantebrev stort kr. 15.000,00, 10% p.a., der håndpant sættes til foreningen, således at der fra ovenstående dato at regne er håndpant sat ejerpantebrev for totalt kr. 25.000,00. Ovenstående ejerpantebrev respekterer ikke foranstående lån lyst efter 28. maj 1991.

§ 22 - Voldgift

Spørgsmål, som i henhold til nærværende vedtægter skal afgøres af en voldgiftsret, afgøres af en ret bestående af 2 voldgiftsmænd udmeldt af Grundejernes Landsforbund, som skal have særlig kendskab til ejerlejlighedsinstituttet. Opnår disse ikke enighed, udmeldes en opmand af Sø- og Handelsrettens præsident, der endeligt afgør tvisten.

Voldgiftsretten afgør det indbragte spørgsmål ved stemmeflerhed efter højst 2 skriftlige indlæg fra hver part og en mundtlig forhandling. Parterne er pligtige at afgive deres skriftlige indlæg inden en af voldgiftsretten fastsat frist og er pligtig til at give møde ved den mundtlige forhandling. Sker dette ikke, afgør voldgiftsretten sagen på det foreliggende grundlag, herunder også spørgsmålet om omkostninger i forbindelse med sagen.

§ 23 - Tinglysning

Nærværende vedtægter for ejerforeningen begæres lyst som serynt på samtlige ejerlejligheder under matr. nr. 10-am-af Frederiksberg som gensidig berettigende og bebyrdende deklaration. Deklarationen respekterer til enhver tid uden særlig påtegning lån i almindelig og særlig realkredit med statutmæssige forpligtelser og til forhøjet rente, de pantebrev, som er udstedt af sælger, og de sælgerpantebrev, som udstedes i forbindelse med den enkelte lejligheds første overdragelse.

Påtaleberettiget er foreningen ved dens bestyrelse og enhver lejlighedsejer.

Med hensyn til de ejendommen påhvilende prioriteter, byrder rettigheder og forpligtelser henvises til ejendommens blad i tingbogen.

Foranstående vedtægter vedtaget på ekstraordinær generalforsamling den 15. juni 2004.

FRB. D. 30/9 2004

Ejerforeningens bestyrelse:



Flemming Nymann


Martin Juul Møller


Ole Kjergaard


Kim Vestergaard

Til vitterlighed om underskrifternes ægthed, dateringens rigtighed og underskrivernes myndighed:

Navn: ANETTE LANGESTOFT
Stilling: REGNSKABSCHEF
Bopæl: KNUDSKOU PARKEN 208B
4300 HOLBÆK


Navn: PETER BEYER
Stilling: MARKEDSCHEF
Bopæl: LASSENSGADE 1715.
2100 KØBENH. Ø
